

Na osnovu člana 30 stav 1 Zakona o javnim nabavkama („Sl.list Crne Gore“ br. 042/11, 057/14, 028/15, 042/17) i člana 13 Pravilnika za postupanje Opštine Kotor prilikom sprovođenja postupka nabavke male vrijednosti, br. 01-1995 od 15.02.2019.godine, zaključuje se u Kotoru, dana 15. aprila 2019.godine

CRNA GORA
Opština Kotor br.1

Org. jed.	Broj:	Datum:
01	2055	15.4.19.

UGOVOR O ZAKUPU

štampača i multifunkcionalnih uređaja

Ovaj ugovor zaključen je između:

1. **Opštine Kotor**, sa sjedištem u Kotoru, Stari Grad 317, PIB 02012936, Matični broj: 02012936, broj računa: 530-17421-33, naziv banke: NLB Montenegro banka, koju zastupa predsjednik opštine, Vladimir V. Jokić, dipl.pravnik, (u daljem tekstu «Zakupac»).
- i
2. **D Photo Trade d.o.o.**, sa sjedištem u Tivtu, Đačka bb, PIB 02389231, broj računa: 510-18623-43 kod CKB banke, koga zastupa Dragan Babić, izvršni direktor, (u daljem tekstu «Zakupodavac»)

Član 1.

Predmet Ugovora

Predmet ovog Ugovora je zakup štampača i multifunkcionalnih uređaja prema Specifikaciji («Predmet zakupa»).

Specifikacija Predmeta zakupa čini sastavni deo ovog Ugovora kao Prilog br. 1.

Zakupodavac će instalirati Predmet zakupa na lokacijama Zakupca.

Primopredaja (instaliranje i deinstaliranje) Predmeta zakupa će biti konstatovana Nalozima za instalaciju.

Vraćanje Predmeta zakupa Zakupodavcu, vrši se na istom mestu gde je izvršena i predaja istog.

U slučaju da Zakupac želi da u toku trajanja zakupa premesti Predmet zakupa na drugu lokaciju – adresu, dužan je da od Zakupodavca pismenim putem traži odobrenje za premeštaj.

Premeštaj uređaja će izvršiti servisna služba Zakupodavca.

Član 2.

Zakupnina

Ugovorena cijena zakupa je zbir fiksnih naknada, za period od 12 mjeseci, koje Zakupodavac obračunava zakupcu u skladu sa cijenama iz Priloga 2 ovog ugovora i iznosi 1.479,58 € sa

uračunatim PDV-om, uz moguća usklađivanja ugovorene cijene, ukoliko potrebe zakupca zahtijevaju veći broj otisaka od broja otisaka uključenih u fiksni mjesečni dio, a

koje će se obračunavati po cijeni iskazanoj za varijabilni dio naknade u prilogu br. 2 ovog Ugovora.

Zakupnina dospjeva za plaćanje u roku od 15 (petnaest) dana od dana ispostavljanja fakture Zakupcu od strane Zakupodavca. Faktura se dostavlja na e-mail adresu Zakupca. Potpisivanjem ovog ugovora Zakupac daje saglasnost za primanje računa putem elektronske pošte.

U slučaju kašnjenja u plaćanju Zakupodavac ima pravo na zaračunavanje zakonske zatezne kamate.

Član 3. Način korišćenja Predmeta zakupa

Zakupac se obavezuje da Predmet zakupa koristi u skladu se njegovom namjenom.

Ako se kod korisnika ne može instalirati „ProntFleet” softver za nadzor uređaja, korisnik će pismenim putem, telefaksom ili e-mailom izvještavati Zakupodavca o stanju brojčanika na uređaju, najkasnije svakog 5-og u mjesecu za protekli mjesec, što će služiti kao osnova za obračun.

Broj kopija se takođe može utvrditi na radnom nalogu od strane ovlašćenih lica Zakupodavca prilikom redovnog obilaska ili servisiranja predmeta zakupa. Zakupac je dužan da ovjeri radni nalog pečatom i potpisom. Broj kopija sa radnog naloga služiće kao osnov za obračun i izradu fakture.

Zakupac je dužan da Predmet zakupa koristi strogo namjenski u skladu sa uputstvima proizvođača datim u uputstvu za rukovanje koje se isporučuje zajedno sa uređajem prema Specifikaciji koja čini sastavni dio Ugovora kao Prilog br. 1.

Zakupac odgovara za štetu koja nastane upotrebom Predmeta zakupa protivno ugovoru, njegovoj namjeni i uputstvu za upotrebu uređaja.

Zakupac ne smije vršiti bilo kakve izmjene na Predmetu zakupa.

Zakupac mora omogućiti Zakupodavcu u svako doba u toku redovnog radnog vremena nesmetan pristup Predmetu zakupa.

Kontakt informacije (ime, prezime, broj mobilnog telefona, broj fax-a i sl.) ovlašćenog lica Zakupca koje je odgovorno za komunikaciju sa Zakupodavcem i koje je dužno da omogući i osigura pristup Predmetu zakupa pod uslovima predviđenim ovim Ugovorom, su naznačeni u Prilogu br. 3 uz ovaj Ugovor.

Član 4. Servisiranje

U cijenu zakupa uračunato je redovno servisiranje Predmeta zakupa, rezervni djelovi kao i sav potrošni materijal vezan za korišćenje Predmeta zakupa osim papira, municije za heftanje i troškova električne energije potrebne za korišćenje Predmeta zakupa.

U slučaju neispravnosti Predmeta zakupa Zakupac je dužan da o tome obavesti Zakupodavca odmah, a Zakupodavac je dužan da se ovom pozivu odazove u roku koji nije duži 8 (osam) radnih sati i da neispravnost otkloni u najkraćem mogućem roku ili da zamenski uređaj na korišćenje.

Član 5. Rizik

Rizik slučajne propasti stvari ili oštećenja (usljed krađe, požara, više sile i sl.) snosi Zakupac od trenutka preuzimanja Predmeta zakupa do trenutka vraćanja istog ovlaštenim licima Zakupodavca.

Član 6. Podzakup

Zakupac nema prava da Predmet zakupa izdaje u podzakup niti da premešta bez znanja zakupodavca predmet zakupa na drugu lokaciju, a bez prethodne pismene saglasnosti Zakupodavca.

Član 7. Trajanje zakupa

Ovaj Ugovor se zaključuje na period od 12 (dvanaest) mjeseci od dana zaključivanja istog.

Član 8. Raskid ugovora

Ugovor se može raskinuti pre isteka vremena trajanja samo saglasnošću volja ugovornih strana ili jednostranim raskidom usled neispunjenja u skladu sa opštim pravilima o raskidu ugovora.

U slučaju raskida ugovora pre roka krivicom Zakupca, Zakupodavac ima pravo na punu naknadu štete, uključujući i izmaklu korist, amortizaciju Predmeta zakupa i dr. Takođe u slučaju kašnjenja u plaćanju zakupodavac ima pravo na zaračunavanje zakonske zatezne kamate.

Član 9. Rješavanje sporova

U slučaju spora, ugovara se nadležnost Privrednog suda u Podgorici.

Član 10. Izmjene i dopune Ugovora

Bilo koje izmjene ili dopune Ugovora, mogu se vršiti samo uz obostranu saglasnost ugovornih strana u pismenoj formi.

ANTIKORUPCIJSKA KLAUZULA

Član 11.

ZAKUPAC je upoznao ZAKUPODAVCA sa obavezom poštovanja antikorupcijskih pravila, koja se imaju primijeniti na ugovorne strane.

Ugovor o javnoj nabavci koji je zaključen uz kršenje antikorupcijskog pravila u skladu sa odredbama člana 15 ZJN („Sl.list CG“ br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) ništav je.

Član 12.

Ovaj Ugovor je sačinjen u četiri istovjetna primjerka od kojih po dva pripadaju svakoj ugovornoj strani.

Zakupac
Opština Kotor
predsjednik
Vladimir V. Jokić

The seal is circular with a double border. The outer ring contains the text "Opština Kotor" at the top and "KOTOR" at the bottom. The center features a coat of arms with a crown on top and a shield below, flanked by two figures. A signature is written across the seal.

Zakupodavac
D Photo Trade d.o.o.
Dragan Babić, izvršni direktor

The seal is circular with a double border. The outer ring contains the text "D.O.O. ZA PROIZVODNJU PROMET" at the top and "TIVAT" at the bottom. The center contains the logo "D PHOTO TRADE" with a stylized 'D' and 'O'. A signature is written across the seal.